

TANGO[®]
software

GUÍA DE
IMPLEMENTACIÓN



NEXO REPORTES

Puesta en marcha de nexo Reportes

PUESTA EN MARCHA DE NEXO REPORTES

Nexo Reportes es una aplicación que le permite consultar información de su sistema Tango en la nube, pudiendo además combinar información de más de una empresa y sistema.

Usted cuenta:

- Informes de los módulos Ventas, Sueldos, Stock, y Restó.
- Informes de Comandas de Tango Restó.
- Reportes por empresa (o sucursales) o por un grupo de ellas.
- Libre definición de grupos de empresas de acuerdo a la necesidad de información.
- Información indicadores, informes de tipo grilla y pivot (multidimensional).
- Posibilidad de enviar los informes a Excel.
- Permisos parametrizables para que otras personas accedan a su información.
- Posibilidad de compartir informes puntuales de una empresa o grupo de empresas, o bien todos los informes.
- Algunos ejemplos de uso: Grupos empresarios, cadenas, franquicias, participaciones societarias, acceso a contadores o consultores, acceso a gerentes o encargados de locales, etc.

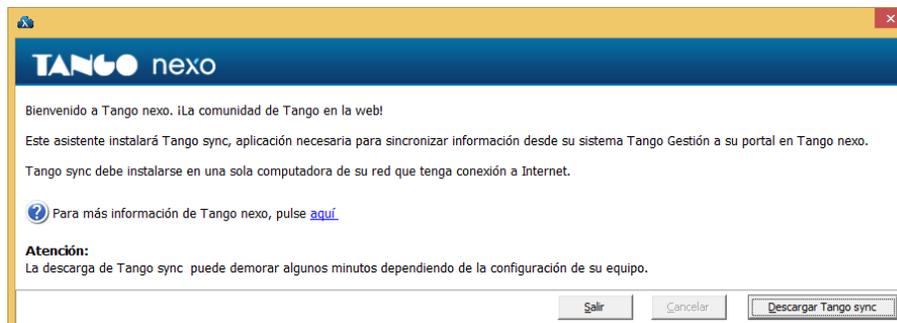
Configuración inicial

Ingresa al sistema Tango en un equipo donde correrá el servicio de Tangosync (se recomienda hacerlo en el servidor del sistema.)

En la barra del menú principal del sistema encontrará el icono **Sync (F12)**.



Al hacer clic el mismo, si el sistema detecta que no se encuentra instalado, propondrá la descarga del instalador.



Al descargar Tango Sync luego de que la misma haya concluido se instalará automáticamente.

Una vez que se haya instalado Tangosync, al ingresar solicitará un correo electrónico y contraseña para logeo de nexo.

Si usted no cuenta con una cuenta nexo, haciendo clic en la opción “Crear nuevo usuario propietario para el sistema” puede crear la cuenta NEXO.

Iniciar sesión

Correo electrónico

Contraseña

[Configuración de proxy](#)

[¿Olvidó su contraseña de Tango nexo?](#)

[Crear nuevo usuario propietario para el sistema](#)

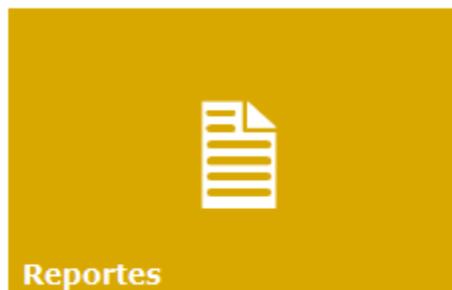


Para más información de Tango nexo pulse [aquí](#)

Para dar de alta la aplicación de Reportes deberá ingresar en Tangosync con su usuario NEXO y seleccionar la opción **Aplicaciones**.



Seleccione la opción **Reportes**.



Debe indicar un nombre de la empresa con el cual se mostrará luego en Nexo Reportes e indique la dirección de email de la cuenta que será propietaria de esta aplicación para el envío de la invitación.

Aplicaciones - Reportes (000002/448)

Información de su empresa

Ingrese el nombre con que los usuarios identificarán su empresa en Tango nexo. [Más información](#)

Nombre de la empresa:

Información sobre el propietario

El propietario es el usuario encargado de administrar su empresa en Tango nexo. [Más información](#)

Una vez registrado podrá modificar esta información y / o crear nuevos usuarios administradores.

Cuenta de correo electrónico:

La invitación puede aceptarla desde el link que le llegará con el mail de invitación o bien ingresando con esa cuenta en www.nexo.axoft.com desde la opción **Invitaciones**.



Luego de aceptar la invitación debe volver al asistente de Tangosync para realizar la vinculación de la empresa creada con una de las bases del sistema Tango. Para esto debe seleccionar la opción **Vincular Empresas**.

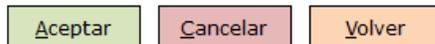


Elija la aplicación **Reportes**.



El sistema mostrará aquellas empresas creadas y pendientes de vinculación. Si ingresó al asistente de Tangosync desde el sistema Tango, el asistente tomará los datos de la empresa logueada en Tango para realizar la vinculación con la empresa de Nexo Reportes.

Vincular empresas - Reportes - Empresa Ejemplo



Información del sistema Tango:

Llave: 000002/448
Usuario: supervisor
Empresa: Empresa Ejemplo

Información de Tango nexo:

Correo electrónico: consultasnexo@axoft.com
Aplicación: Reportes
Empresa: Empresa Ejemplo

Definir la información que desea publicar en Tango nexo

La vinculación finaliza definiendo la cantidad de meses de información a publicar. En el caso de contar con el módulo Sueldos, usted puede elegir si desea subir información de ese módulo y, en caso que tenga legajos clasificados como “Confidenciales”, si quiere incluirlos o no.

Definir información a publicar - Reportes



General

Se sincronizarán los últimos meses

Sueldos

Publica información del módulo sueldos

Envía legajos confidenciales

Para confirmar estos pasos confirme los datos de logueo de nexo y a partir de ese momento se comenzará a subir esta información a la nube.

Confirmación de cambios

Correo electrónico

Contraseña

Ingrese la cuenta de correo electrónico y contraseña de Tango nexo para confirmar los cambios realizados.

Una vez que haya dado de alta sus empresas en cada llave de Tango y acceda a la página principal de nexo Reportes, podrá ver los cuadros representativos de cada consulta.

Configuración en nexo Reportes

De manera predeterminada se mostrará la información en forma consolidada de todas las empresas dadas de alta. Al desplegar el menú de **Todas (empresas)** se desplegará la lista de empresas y grupos:

- Empresas:**
- Todas
 - Empresa Ejemplo
 - Sucursal Norte
 - Sucursal Sur
 - ver más... 
-
- Grupos:**
- CAPITAL
 - INTERIOR
 - Administrar 

Desde la opción **Ver** más podrán acceder a una pantalla de selección más amplia si cuentan con una gran cantidad de empresas.

Selección de empresa

 Sucursal Norte
Última sincronización:
22/07/2015 10:39:57 a.m.

 Sucursal Oeste
Última sincronización:
19/10/2015 12:19:56 p.m.

 Empresa Ejemplo
Última sincronización:
04/09/2015 04:47:06 p.m.

 Sucursal Mar del Plata
Última sincronización:
17/07/2015 02:39:20 p.m.

 Sucursal Sur
Última sincronización:
05/08/2015 04:31:58 p.m.

Los grupos son preselecciones de empresas que le servirán como filtro para acceder a la información consolidada de este grupo en particular. Al clicar en la opción **Administrar** del menú desplegable de Empresas, se accede a la pantalla de creación de grupos.

Para crear un nuevo grupo se le debe asignar un nombre y habilitar las empresas que formarán parte de este grupo.

Grupos crear nuevo grupo

Nombre

Empresas todas ninguna Sucursal Norte Sucursal Oeste Empresa Ejemplo

Una vez creado el grupo, si en el menú de **Empresas** se selecciona dicho grupo, las consultas estarán filtradas solo con la información de las empresas que integran el grupo.

Otra opción dentro de cada consulta, es la posibilidad de compartirla con otra persona.

Para esto al seleccionar en la opción **Compartir** se mostrará una pantalla donde podrá indicar una dirección de email a la cual se le enviará una invitación para ingresar a Nexo y podrá acceder a esta consulta.

Compartir la consulta "Ventas por mes/año" de la siguiente empresa:
Empresa Ejemplo

Correo electrónico:

Puede ingresar varios correos. En dicho caso, sepárelos con un punto y coma (,)

Otra variante es la poder compartir a una misma persona varias consultas de nexo Reportes. Para ello ingrese desde el Home de NEXO y seleccione la opción **Configuración**.



Una vez que ingresados y habiendo seleccionado la aplicación Reportes para alguna de sus empresas creadas.



Aparecerá la opción de menú **Usuarios**.

Allí podrá generar una invitación, indicando su correo electrónico, Nombre y Descripción.

Invitado crear nuevo usuario



Correo electrónico

Nombre

Descripción

Encontrará agrupado por empresa la selección de consultas que podrá compartirle al invitado que está dando de alta.

Invitado crear nuevo usuario



Correo electrónico

Nombre

Descripción

Asigne permisos a las consultas: todos ninguno

Empresa Ejemplo

todos ninguno

Ventas todos ninguno

- Ventas del día
- Comparativo ventas
- Comparativo hasta fecha actual
- Ránking por artículo por
- Ventas por artículo
- Ventas por mes/año
- Ventas por día de la semana
- Ventas por hora

Stock todos ninguno

- Saldo por artículo
- Saldo de stock por depósito y empresa
- Saldo de stock por empresa
- Movimientos de stock
- Saldo de stock por depósito

Sueldos todos ninguno

- Conceptos liquidados
 - Totales liquidados
 - Novedades registradas
 - Conceptos liquidados por empresa
 - Novedades registradas por empresa
 - Totales liquidados por empresa
 - Totales liquidados por departamento
 - Nómina de legajos
- Habilitados

Dentro de cada consulta tiene la posibilidad de agregar o quitar columnas, reordenarlas y generar los filtros para ajustar la información que necesita y una vez que tenga la consulta como desea, también tiene la opción de guardarla con esos cambios para que la próxima vez que la necesite la tengan configurada a sus necesidades. Para esto cuenta con la opción **Grabar mis Consultas**.

TANGO nexo Reportes Empresa Ejemplo (empresa) Última sincronización: 28/07/2016 10:39:57 a.m.

Resumen de comprobantes

Sin tope Exportar a Excel Compartir Mostrar columnas Grabar a Mis consultas ★★★★★

Razón social ▾ Vendedor ▾

Tipo	Nro. comprobante	Fecha	Cód. cliente	Estado	Intereses	Total sin imp.	IVA	Otros imp.	Total
⊕ Razón social: AGENCIA DE TURISMO					0,00	4.628,07	971,90	0,00	5.599,97
⊕ Razón social: AGENCIA DE TURISMO 2					0,00	1.115,70	234,30	0,00	1.350,00
⊕ Razón social: AUDIO CITY S.R.L.					227,78	52.022,86	10.924,79	0,00	62.947,65
⊕ Razón social: CLIENTE CLAUSULA EXTRANJERA					0,00	1.590,35	333,98	0,00	1.924,33
⊕ Razón social: DISTRIBUIDORA LOMBARDI					0,00	43.788,26	9.195,51	232,97	53.216,74
⊕ Razón social: JOSE LUIS RAMIREZ					0,00	15.566,00	3.268,86	0,00	18.834,86
⊕ Razón social: LATORRE HERMANOS S.A.					139,94	42.216,62	8.865,51	67,29	51.149,42
⊕ Razón social: MULTI - HOGAR					0,00	30.555,82	6.416,73	0,00	36.972,55
					367,72	191.483,68	40.211,58	300,26	231.995,52

Página 1 de 1 (8 elementos) 1 Registros por página: 10

Le solicitaré que le ingrese un nombre a la misma para poder identificarla.

Se guardará la consulta en "Mis consultas", manteniendo la configuración actual que usted realizó.

Título

Resumen de comprobantes

Aceptar Cancelar

Dentro de las opciones generales de Nexo reportes encontrará:

Opciones

En la sección de **Menú** puede definir la cantidad de empresas y grupos (de empresas) que puede visualizar al seleccionar la opción Todas (empresas).

Menú

Cantidad de empresas: 3



Cantidad de grupos: 3



En la sección **Orden de los módulos** puede definir el orden en que se presentarán los módulos en la pantalla principal de nexo Reportes.

Orden de los módulos

Adelante

Atrás



Ventas



Stock



Comandas



Sueldos

En la sección de **Grillas**, puede definir la cantidad de registros contenidos en una grilla por página.

En la sección **Decimales** puede definir la cantidad de dígitos decimales que tendrán los valores de importes y cantidades.

Grillas

Opciones de registros por página: 5,10,15,20,25,50

Cantidad de registros por página (defecto): 15 ▼

Decimales

Cantidades: 0 ▲ ▼

Importes: 2 ▲ ▼

Por último, en la sección de **Consultas** puede indicar si visualiza los importes con impuestos incluidos y si la fecha a considerar es por fecha comercial, la cuál va a estar dada por el turno activo en Restô.

Consultas



Ver importes con impuestos incluidos



Ver consultas por fecha comercial